



# કામધેનુ યુનિવર્સિટી

અમારું ધ્યેય: સર્વ જીવોનું કલ્યાણ

વંચાણે લીધું :- તા. ૦૬/૦૫/૨૦૧૫ ની નોંધ પર મળેલ માન. કુલપતિશ્રીની મંજૂરી


## કાર્યાલય આદેશ

યુનિવર્સિટી દ્વારા નીચે મુજબના આવતકર્ક ખર્ચ દર માસે માન. કુલપતિશ્રી તથા યુનિવર્સિટીની કચેરી માટે કરવાના થાય છે. જ્યાં સુધી આ સેવાઓનો ઉપયોગ યુનિવર્સિટીના હિતમાં કરવામાં આવતો રહે ત્યાં સુધી તેના બીલનું ચૂકવણું કરવા આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

૧	માન. કુલપતિશ્રીને ફાળવેલ સરકારી બંગલાના ભાડાનો ખર્ચ
૨	માન. કુલપતિશ્રીના નિવાસ સ્થાન ખાતેના ટેલીફોન કનેક્શનના બીલનો ખર્ચ
૩	માન. કુલપતિશ્રીના નિવાસ સ્થાનના વીજળી બીલનો ખર્ચ
૪	માન. કુલપતિશ્રીના નિવાસ સ્થાનના ગેસ બીલનો ખર્ચ
૫	માન. કુલપતિશ્રીના મોબાઈલ બીલનો ખર્ચ
૬	કચેરી ખાતે ઈન્ટરનેટ સુવિધા માટે વપરાતા એમટીએસ ડેટા કાર્ડના બીલનો ખર્ચ
૭	કચેરી ખાતેના ટાટા વોકી ટેલીફોનના બીલનો ખર્ચ
૮	કચેરીના વાહનોના ડીઝલ બીલનો ખર્ચ
૯	કચેરીના વીજળી બીલનો ખર્ચ

ઉક્ત ખર્ચના ચૂકવણાંની મંજૂરી લેવા સિવાયની, નિયમાનુસારની કાર્યવાહી જે તે બીલ ઉપર અલાયદી રીતે કરવાની રહેશે.

આ આદેશ માન. કુલપતિશ્રીની મંજૂરી અન્વયે કરવામાં આવેલ છે.

  
(એસ.કે.પટેલ)  
હિસાબી નિયામક  
કામધેનુ યુનિવર્સિટી

જા.નં.કાયુ/હિનિ/આવતકર્ક ખર્ચ/ ૨૦૧૫. તા.૦૮/૦૫/૨૦૧૫  
પ્રતિ,

હિસાબી અધિકારી, કામધેનુ યુનિવર્સિટી તરફ - જાણ તેમજ ચૂકવણાની કાર્યવાહી સારુ.

યુનિવર્સિટીના તમામ વિભાગો, કામધેનુ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર

હિસાબી વિભાગ, પસંદગી ફાઈલ, કામધેનુ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર

પસંદગી ફાઈલ